

## РІШЕННЯ

колегії Державного архіву Запорізької області

20.01.2016

м. Запоріжжя

№ 5

### **Щодо стану виконавської дисципліни та контролю за виконанням документів у Державному архіві Запорізької області у 2015 році**

Заслухавши і обговоривши виступ заступника директора Державного архіву Ядловської О.Л., колегія Державного архіву Запорізької області визначає, що у Державному архіві Запорізької області постійно проводиться робота, спрямована на зміцнення виконавської дисципліни та вдосконалення механізму контролю.

Стан виконавської дисципліни постійно аналізується, що значною мірою впливає на її покращення. На нарадах у директора щотижня розглядаються питання щодо контролю за виконанням завдань, визначених законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами та дорученнями Укрдержархіву, розпорядженнями голови облдержадміністрації, планів та завдань, запитів та заяв громадян, депутатських запитів та звернень, дотримання виконавської дисципліни.

Відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації від 06.02.2015 № 39 «Про забезпечення належного рівня виконавської дисципліни» та згідно з планом роботи апарату облдержадміністрації на II квартал 2015 року, з метою надання методичної допомоги 03.06.2015 сектором контролю апарату облдержадміністрації проведена перевірка організації контролю за виконанням документів та стану виконавської дисципліни в державному архіві Запорізької області. Було проаналізовано Довідку за результатами перевірки організації контролю за виконанням документів та стану виконавської дисципліни в Державному архіві Запорізької області, надані пропозиції з метою удосконалення роботи щодо організації контролю за виконанням документів та стану виконавської дисципліни враховані у відповідній роботі.

Питання про стан виконавської дисципліни, контрольної діяльності систематично (щокварталу) розглядаються на засіданнях колегії архіву. У I кварталі 2015 року питання «Щодо організації контрольної діяльності та стану виконавської дисципліни в Державному архіві Запорізької області у 2014 році» розглядалося на засіданні колегії 21.01.2015, прийнято відповідне рішення за № 5; у II кварталі питання «Про стан виконавської дисципліни та контрольної діяльності у Державному архіві Запорізької області за I квартал 2015 року» розглядалося на засіданні колегії 28.04.2015, прийнято відповідне рішення за № 5; у III кварталі питання «Про стан виконавської дисципліни та контролю за виконанням документів у Державному архіві Запорізької області за I півріччя 2015 року» розглядалося на засіданні колегії 22.07.2015, прийнято відповідне рішення за № 6; у IV кварталі питання «Про стан виконавської дисципліни та контрольної діяльності у Державному архіві Запорізької області за 9 місяців 2015 року» розглядалося на засіданні колегії 21.10.2015, прийнято відповідне рішення за № 6, питання «Контроль за виконанням рішень колегії Державного архіву Запорізької області за 2015 рік» розглядалося на засіданні колегії 23.12.2015, прийнято відповідне рішення за № 5.

На нарадах директора з керівниками структурних підрозділів розглядалися питання виконавської дисципліни, виконання документів облдержадміністрації та Державної архівної служби: 06.01.2015, 13.01.2015, 27.01.2015, 10.02.2015, 10.03.2015, 31.03.2015, 10.04.2015, 05.05.2015, 18.05.2015, 25.05.2015, 10.06.2015, 15.06.2015, 06.07.2015, 20.07.2015, 27.07.2015, 17.08.2015, 25.08.2015, 28.09.2015, 12.10.2015, 19.10.2015, 30.11.2015, 07.12.2015, 14.12.2015, 21.12.2015.

Контрольна діяльність архіву регламентована Положенням про Державний архів Запорізької області, яке затверджено розпорядженням голови облдержадміністрації від 04.03.2013 № 100, Регламентом Державного архіву Запорізької області, який затверджено наказом Державного архіву від 12.01.2012 № 4, Інструкцією з діловодства у Державному архіві, яка

затверджена наказом Державного архіву від 27.02.2012 № 19, із змінами, внесеними згідно з наказом від 05.05.2015 № 29, Положенням про порядок здійснення контролю, перевірки виконання документів та моніторингу виконавської дисципліни у Державному архіві Запорізької області, затвердженим наказом Державного архіву від 05.05.2015 № 30, та іншими документами.

Наказом Державного архіву Запорізької області від 02.03.2012 № 21 «Про призначення відповідальних» зі змінами, внесеними згідно з наказом від 12.04.2013 № 28, призначено відповідального в Державному архіві Запорізької області за ведення діловодства та здійснення контрольної діяльності, за здійснення моніторингу термінів виконання контрольних документів у Державному архіві Запорізької області.

Контрольна діяльність здійснюється відповідно до квартальних планів роботи облдержадміністрації та планів роботи архіву.

Контроль за виконанням документів у Державному архіві Запорізької області, особливо за виконанням завдань, визначених Президентом України та відповідними власними розпорядчими документами покладено на керівництво.

З метою забезпечення контролю за станом діловодства та умовами зберігання документів НАФ, дотриманням законодавства про архівну справу щоквартально плануються заходи: проведення комплексних перевірок роботи архівних відділів райдержадміністрацій та міськрад, проведення перевірок роботи архівних підрозділів в організаціях, установах та на підприємствах, розгляд результатів перевірок на засіданні колегії та засіданнях ЕПК.

За 2015 рік проведено чотири комплексні перевірки архівних відділів Бердянської, Великобілозерської, Вільнянської, Куйбишевської райдержадміністрацій з питань здійснення контролю за дотриманням законодавства про Національний архівний фонд та архівні установи, станом архівної справи і діловодства, забезпеченням формування, комплектування, збереженості, обліку та використання документів Національного архівного фонду України, їх упорядкуванням в установах-джерелах формування Національного архівного фонду України та одну комплексну перевірку роботи архівного відділу Енергодарської міської ради з питань виконання повноважень органів виконавчої влади, делегованих органам місцевого самоврядування з питань управління архівною справою та діловодством, зберігання документів Національного архівного фонду, що мають місцеве значення, на відповідній території, забезпечення зберігання та використання документів з особового складу ліквідованих установ м. Енергодара.

За 2015 рік проведено одну тематичну перевірку архівного відділу Василівської райдержадміністрації з питань упорядкування та підготовки до передавання на зберігання документів Окружної виборчої комісії з виборів народних депутатів України року одномандатного виборчого округу № 79.

Питання про результати перевіряння розглянуті на засіданнях колегії Державного архіву Запорізької області.

Протягом 2015 року проведено 28 комплексних перевірянь роботи служб діловодства, експертних комісій та архівних підрозділів юридичних осіб – джерел формування Державного архіву Запорізької області; 28 тематичних перевірянь, з них 14 – щодо наявності, стану та руху документів НАФ, 10 - про стан підготовки документів до архівного зберігання та забезпечення збереженості документів, 4 – про виключення установ, організацій, підприємств зі списку джерел комплектування Державного архіву Запорізької області та списку юридичних та фізичних осіб – джерел формування Національного архівного фонду, які не передають документи до архіву; 70 контрольних перевірянь щодо виконання пропозицій комплексних перевірянь, якості упорядкування документів.

За результатами перевірок складено довідки, які розглянуто на засіданнях експертно-перевірної комісії Державного архіву Запорізької області. Довідки перевірок та відповідні рішення експертно-перевірної комісії направлені керівникам підприємств, установ і організацій.

Державним архівом Запорізької області та Запорізьким центром перепідготовки і підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, керівників державних підприємств, установ та організацій 26.03.2015 та 20.10.2015 для працівників архівних відділів райдержадміністрацій, міських рад міст обласного значення та трудових архівів проведено 2 тематичних

короткострокових семінари з актуальних питань діяльності архівних установ. У семінарах взяли участь 53 слухача.

05.06.2015 Державним архівом Запорізької області проведений семінар з питань організації діловодства і архівної справи для працівників діловодних служб і архівних підрозділів установ, організацій, підприємств - джерел формування НАФ Державного архіву Запорізької області, в якому взяли участь 30 слухачів.

Взято участь у роботі курсів підвищення кваліфікації, які проводилися Запорізьким центром перепідготовки і підвищення кваліфікації кадрів працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, керівників державних підприємств, установ, організацій для спеціалістів структурних підрозділів облдержадміністрації, виконавчого апарату обласної ради, райдержадміністрацій, міських (міст обласного значення) рад та їх виконкомів, райадміністрацій Запорізької міської ради, голів та секретарів сільських, селищних, міських (міст районного значення) рад – проведено 8 семінарських занять.

Протягом 2015 року до Запорізької обласної державної адміністрації підготовлено та подано 388 інформацій, 289 у 2014 році.

Протягом 2015 року підготовлено та направлено на адресу Державної архівної служби України 178 інформацій, 177 у 2014 році.

За 2015 рік в архіві зареєстровано 1337 вхідних документів (1338 – за 2014 рік, 1788 – за 2013 рік, 1449 – за 2012 рік, 989 – за 2011 рік).

Вихідних документів у 2015 році зареєстровано 1028, 1032 – у 2014 році, 1254 – у 2013 році, у 2012 – 1001, у 2011 – 914, у 2010 – 938.

Протягом 2015 року директором архіву було видано 78 наказів з основної діяльності, 73 – у 2014 році, 91 – у 2013 році, 77 – у 2012 році, 78 – у 2011 році.

Усі завдання виконано у встановлений термін. Поршень виконавської дисципліни протягом 2015 року не було.

Державний архів Запорізької області постійно працює над вдосконаленням форм та методів контролю за виконанням документів і покращенням виконавської дисципліни в установі.

Враховуючи зазначене колегія Державного архіву Запорізької області

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Інформацію заступника директора Ядловській О.Л. взяти до відома.
2. Заступнику директора Ядловській О.Л., керівникам відділів, головному спеціалісту – керівнику режимно-секретної служби Бондарю В.О.:
  - 1) продовжувати роботу, спрямовану на своєчасне та безумовне виконання завдань, визначених в актах Президента України, Кабінету Міністрів України, в розпорядженнях голови облдержадміністрації, наказах Мін'юсту та Укрдержархіву;
  - 2) забезпечити дотримання в діяльності структурних підрозділів Державного архіву Запорізької області Положення про порядок здійснення контролю, перевірки виконання документів та моніторингу виконавської дисципліни у Державному архіві Запорізької області, затвердженого наказом Державного архіву від 05.05.2015 № 30.
3. Заступнику директора Ядловській О.Л.:
  - 1) підвищити контроль з питань обов'язкового ознайомлення усіх працівників з новими регламентуючими актами у сфері організації роботи з документами і дотримання їх вимог у подальшій діяльності.
  - 2) продовжити постійний моніторинг стану виконавської дисципліни та розгляд цих питань на засіданнях колегій нарадах.
4. Заступнику директора Ядловській О.Л., завідувачу відділу забезпечення фізичної збереженості документів та інформаційних технологій

Мурашку В.О., науковому співробітнику відділу формування НАФ та діловодства Штефан А.В. продовжити впровадження та розвиток системи автоматизації діловодства і контролю в Державному архіві Запорізької області.

5. Науковому співробітнику відділу формування НАФ та діловодства Штефан А.В.:

1) забезпечувати чітку організацію проходження документів, контролю за їх виконанням та інформування адресатів;

2) здійснювати щоденний моніторинг стану роботи з організації та здійснення контролю за виконанням актів та доручень вищих органів влади, вживати заходів щодо удосконалення цієї роботи.

6. Заступнику директора Ядловській О.Л. до 22.01.2016 р. забезпечити підготовку проекту наказу про оголошення рішення колегії.

7. Контроль за виконанням рішення колегії покласти на заступника директора Державного архіву Запорізької області Пилявську О.Л.

Голова колегії

О.С. Тедєєв

Секретар колегії

А.А. Федько